



Via Pirandello, 4 – Canicattì (AG)  
Tel. 0922 852999 – Fax 0922 858456

URL: <http://www.galileicanicatti.gov.it>

e-mail [agis027004@istruzione.it](mailto:agis027004@istruzione.it)  
pec: [agis027004@pec.istruzione.it](mailto:agis027004@pec.istruzione.it)



## II.SS. "Galileo Galilei"



Regione Siciliana

- **Amministrazione, Finanza e Marketing**
  - **Sistemi Informativi Aziendali**
  - **Relazioni Internazionali per il Marketing**
- **Turismo (Sede di Naro)**

- **Costruzioni, Ambiente e Territorio**
- **Professionale per l'Agricoltura**
- **Professionale per l'Agricoltura (Serale)**
- **Professionale per la Moda**

Circ. n. 111

**AI DOCENTI  
S E D E  
AI DOCENTI  
NARO**

**OGGETTO:** Convocazione dei Consigli di classe.

**I CONSIGLI DI CLASSE sono convocati secondo il diario sottoindicato con il seguente o.d.g.:**

1. Verifica realizzazione attività curriculari programmate;
2. rimodulazione dei piani curriculari di classe e di disciplina;
3. andamento didattico disciplinare della classe;
4. visite e viaggi di istruzione;
5. esame rendimento singoli alunni;
6. individuazione alunni da avviare al recupero formativo personalizzato;
7. scrutinio quadrimestrale.

FEBBRAIO 2020

<b>CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE - Scrutini</b>		
<b>Giorno</b>	<b>Ora</b>	<b>Classi</b>
03 febbraio 2020	dalle ore15.00 alle ore15.45 dalle ore15.45 alle ore16.30 dalle ore16.30 alle ore17.15 dalle ore17.15 alle ore18.00 dalle ore18.00 alle ore18.45 dalle ore18.45 alle ore19.30	IIIC SIA IVC SIA VC SIA IIIA RIM IVA RIM VA RIM



Regione Siciliana

Via Pirandello, 4 – Canicattì (AG)  
Tel. 0922 852999 – Fax 0922 858456

## II.SS. "Galileo Galilei"

URL: <http://www.galileicanicatti.gov.it>

e-mail [agis027004@istruzione.it](mailto:agis027004@istruzione.it)  
pec: [agis027004@pec.istruzione.it](mailto:agis027004@pec.istruzione.it)

- **Amministrazione, Finanza e Marketing**
  - **Sistemi Informativi Aziendali**
  - **Relazioni Internazionali per il Marketing**
- **Turismo (Sede di Naro)**

- **Costruzioni, Ambiente e Territorio**
- **Professionale per l'Agricoltura**
- **Professionale per l'Agricoltura (Serale)**
- **Professionale per la Moda**

04 febbraio 2020	dalle ore15.00 alle ore15.45 dalle ore15.45 alle ore16.30 dalle ore16.30 alle ore17.15 dalle ore17.15 alle ore18.00 dalle ore18.00 alle ore18.45 dalle ore18.45 alle ore19.30	IE AFM IIE AFM ID AFM IID AFM IC AFM IIC AFM
05 febbraio 2020	dalle ore15.00 alle ore15.45 dalle ore15.45 alle ore16.30 dalle ore16.30 alle ore17.15 dalle ore17.15 alle ore18.00 dalle ore18.00 alle ore18.45 dalle ore18.45 alle ore19.30	IIIF AFM IVF AFM IF AFM IIID AFM IVD AFM VD AFM
06 febbraio 2020	dalle ore15.00 alle ore15.45 dalle ore15.45 alle ore16.30 dalle ore16.30 alle ore17.15 dalle ore17.15 alle ore18.00 dalle ore18.00 alle ore18.45 dalle ore18.45 alle ore19.30	IA CAT IIA CAT IA AFM IIA AFM IB AFM IIB AFM
07 febbraio 2020	dalle ore15.00 alle ore15.45 dalle ore15.45 alle ore16.30 dalle ore16.30 alle ore17.15 dalle ore17.15 alle ore18.00 dalle ore18.00 alle ore18.45 dalle ore18.45 alle ore19.30	IIIA CAT IVA CAT VA CAT IIA ITAM IA IPA IIA IPA
10 febbraio 2020	dalle ore15.00 alle ore15.45 dalle ore15.45 alle ore16.30 dalle ore16.30 alle ore17.15 dalle ore17.15 alle ore18.00 dalle ore18.00 alle ore18.45 dalle ore18.45 alle ore19.30	VE AFM IVE AFM IIIE AFM IIIB SIA IVB AFM VB AFM



Via Pirandello, 4 – Canicattì (AG)  
Tel. 0922 852999 – Fax 0922 858456

URL: <http://www.galileicanicatti.gov.it>

e-mail [agis027004@istruzione.it](mailto:agis027004@istruzione.it)  
pec: [agis027004@pec.istruzione.it](mailto:agis027004@pec.istruzione.it)



## II.SS. "Galileo Galilei"



Regione Siciliana

- **Amministrazione, Finanza e Marketing**
  - **Sistemi Informativi Aziendali**
  - **Relazioni Internazionali per il Marketing**
- **Turismo (Sede di Naro)**
- **Costruzioni, Ambiente e Territorio**
- **Professionale per l'Agricoltura**
- **Professionale per l'Agricoltura (Serale)**
- **Professionale per la Moda**

11 febbraio 2020	dalle ore 15.00 alle ore 15.45 dalle ore 15.45 alle ore 16.30 dalle ore 16.30 alle ore 17.15 dalle ore 17.15 alle ore 18.00 dalle ore 18.00 alle ore 18.45	IB CAT VB CAT IIIA IPA IVA IPA VA IPA
------------------	--	---

### FEBBRAIO 2020

CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE SEZIONE AGGREGATA DI NARO - Scrutini		
Giorno	Ora	Classi
03 febbraio 2020	dalle ore 15.00 alle ore 16.00 dalle ore 16.00 alle ore 17.00 dalle ore 17.00 alle ore 18.00 dalle ore 18.00 alle ore 19.00 dalle ore 19.00 alle ore 20.00	IA AFM IIA AFM IIIA AFM IVA AFM VA AFM
04 febbraio 2020	dalle ore 15.00 alle ore 16.00 dalle ore 16.00 alle ore 17.00 dalle ore 17.00 alle ore 18.00 dalle ore 18.00 alle ore 19.00 dalle ore 19.00 alle ore 20.00	IIIB TURISMO IVB TURISMO VB TURISMO IB TURISMO IIB TURISMO

### FEBBRAIO 2020

CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE SERALE IPA - Scrutini		
Giorno	Ora	Classi
03 febbraio 2020	dalle ore 9.00 alle ore 10.00 dalle ore 10.00 alle ore 11.00	IA IPA IB IPA

### CRITERI E ADEMPIMENTI DIDATTICI ED AMMINISTRATIVI

- Il Consiglio di Classe deve procedere all'espletamento dello scrutinio sulla base di obiettivi, sicuri e sufficienti elementi di giudizio.
- La frequenza assidua e la partecipazione attiva alla vita della scuola sono elementi positivi che concorrono alla valutazione favorevole del profitto dell'alunno in sede di scrutinio finale.



Via Pirandello, 4 – Canicattì (AG)  
Tel. 0922 852999 – Fax 0922 858456

## II.SS. "Galileo Galilei"

URL: <http://www.galileicanicatti.gov.it>

e-mail [agis027004@istruzione.it](mailto:agis027004@istruzione.it)  
pec: [agis027004@pec.istruzione.it](mailto:agis027004@pec.istruzione.it)

- **Amministrazione, Finanza e Marketing**
  - **Sistemi Informativi Aziendali**
  - **Relazioni Internazionali per il Marketing**
  - **Turismo (Sede di Naro)**
- **Costruzioni, Ambiente e Territorio**
- **Professionale per l'Agricoltura**
- **Professionale per l'Agricoltura (Serale)**
- **Professionale per la Moda**

Pertanto, il numero delle assenze, pur non essendo di per sé preclusivo della valutazione del profitto stesso in sede di scrutinio finale, incide negativamente sul giudizio complessivo, a meno che, da un congruo numero di verifiche e di esercitazioni scritte, grafiche o pratiche, svolte a casa o a scuola, corrette e classificate nel corso dell'intero anno scolastico, non si possa accertare il raggiungimento delle competenze chiave e di quelle di ciascuna disciplina.

- Il voto non costituisce un atto univoco, personale e discrezionale dell'insegnante di ogni singola materia, ma il risultato di una sintesi collegiale, prevalentemente fondata su una valutazione complessiva dei risultati dell'allievo, per cui si richiede di tener conto dei fattori, anche non scolastici, di tipo ambientale e socio-culturale che influiscono sul comportamento intellettuale degli allievi. Di questi elementi deve essere curata l'annotazione sul registro personale del docente in cui sarà formulato anche il giudizio analitico sul rendimento dell'alunno.
- I voti si assegnano su proposta dei singoli professori, in base ad un giudizio brevemente motivato, contenuto nel registro personale e desunto da un congruo numero di verifiche e di esercizi scritti, grafici o pratici svolti a casa o a scuola, corretti e classificati. Se non vi è dissenso, i voti in tal modo proposti si intendono approvati, altrimenti le deliberazioni sono adottate a maggioranza e, in caso di parità prevale il voto del presidente.
- Il voto di condotta si assegna in base ad un giudizio complessivo sul contegno dell'alunno in classe e fuori di classe, sulla capacità di relazionarsi con i compagni e con i docenti, sulla frequenza e sulla diligenza e sulle eventuali note riscontrabili sul registro di classe.
- I docenti sono invitati a compilare il registro elettronico nella sezione scrutini, improrogabilmente, entro il giorno antecedente la seduta di scrutinio. Si raccomanda vivamente di rispettare i suddetti termini al fine di permettere un'ordinata e riservata preparazione agli scrutini. I coordinatori ed i docenti sono tenuti ad osservare la massima riservatezza sia nella fase preventiva che nella fase successiva agli scrutini. Le sedute dei c.d.c. debbono concludersi con la lettura e l'approvazione del verbale completo in tutte le sue parti. I coordinatori ed i segretari attesteranno espressamente detto adempimento e si sottoscriveranno assieme a tutti i presenti in calce al verbale stesso.
- Le sedute saranno presiedute dai Coordinatori di Classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Vincenzo Fontana

L'Ass. Amministrativo  
Sig.ra Luisa Cusimano

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993