

I.I.S.S. - "G. GALILEI"-CANICATTI'
Prot. 0008204 del 12/07/2021
06 (Uscita)

Avviso di selezione figure professionali interne

Avviso n. 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021- 530

"UNA SCUOLA CHE COSTRUISCE IL FUTURO DEGLI STUDENTI"

CUP **B59J21005150006**

Al personale Docente dell'II. SS. "GALILEO GALILEI"

All'Albo online del sito <http://galileicanicatti.gov.it>

Oggetto: Avviso di reclutamento di personale per il ruolo di Docente **Esperto/Docente Tutor/Referente Valutazione/Referente per la Pubblicità/ATA** relativamente all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e socialità" --- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0009707.27-04-2021 per la presentazione di Progetti – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Vista la lettera di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID/18298 del 17/06/2021, identificato con il codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-530, Integrazione dell'autorizzazione dei progetti a seguito di generazione del codice CUP. Rif: nota prot. 17521 del 04.06.2021 dell'Ufficio IV del Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali;

Vista la delibera del collegio dei docenti n. 6/21 del 12/06/2021 con il quale si approva il piano;

Vista la Delibere del Consiglio di Istituto n. 3 /21 del 09/07/2021;

Visto il PTOF di Istituto;

Visto il decreto di assunzione in bilancio n. 3 /21 del 09/07/2021;

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli:

Modulo	Titolo Modulo	destinatari	durata
Educazione motoria; sport; gioco didattico	SPORTIVIAMO	15	Ore 30
Arte; scrittura creativa; teatro	Il teatro...per noi	15	Ore 30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	Green point...la scuola e i beni comuni	15	Ore 30

INDICE AVVISO PUBBLICO

per la selezione di

- a) esperti;
- b) docenti tutor;
- c) docente referente la valutazione;
- d) referente per la pubblicità
- e) personale amministrativo --- personale tecnico --- personale ausiliario

Si precisa che:

- per la selezione di docente tutor la precedenza assoluta va assegnata a:
 1. Docenti interni con classe di concorso coerente con il progetto;
 2. Docenti interni.
- per la selezione dei docenti esperti e del referente per la pubblicità, la precedenza assoluta va assegnata a:
 3. Personale interno in servizio presso l'Il. SS. "Galileo Galilei" di Canicattì;
 4. Personale in servizio presso altre scuole, destinatario di proposta di collaborazione plurima;
 5. Personale esterno.

La selezione si rivolge pertanto in prima istanza a personale interno della scuola; soltanto nel caso in cui tale selezione interna non andasse a buon fine si procederà ad esaminare le istanze pervenute da personale esterno alla scuola.

Selezione di: ESPERTI

esperti per l'attuazione dei seguenti moduli:

Modulo	Titolo Modulo	destinatari	durata
Educazione motoria; sport; gioco didattico	SPORTIVIAMO	15	Ore 30
Arte; scrittura creativa; teatro	Il teatro...per noi	15	Ore 30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	Green point...la scuola e i beni comuni	15	Ore 30

“Educazione motoria; sport; gioco didattico”

requisiti di ammissibilità:

- Laurea in scienze motorie;

Il progetto ha la finalità di:

- promuovere la formazione e lo sviluppo dell'individuo a livello psicofisico e sociale;
- costruire un sistema integrato educativo – sportivo che collega ed interconnette mondi diversi;
- offrire percorsi che consentano ad ognuno di orientarsi e scegliere autonomamente l'attività sportiva più consona ai propri bisogni ed interessi.

“Arte; scrittura creativa; teatro”

requisiti di ammissibilità:

- Laurea per l'insegnamento;
- Comprovata esperienza di insegnamento nel settore di pertinenza;

DESCRIZIONE DEL MODULO:

Il laboratorio teatrale ha come finalità quella di sviluppare competenze riconducibili al curriculum e azioni di rinforzo delle competenze di base utilizzando metodi di apprendimento innovativi, quali le attività laboratoriali teatrali di musica, danza e teatro, educando anche gli alunni alla cittadinanza globale. L'esperienza del laboratorio teatrale assume valenza didattica non solo per l'attività recitativa in sé, ma perché offre ad ognuno degli allievi la possibilità di tirare fuori la propria bellezza interiore, attraverso il valore e il significato dei gesti e delle parole, facendosene carico e condividendole con i propri compagni di laboratorio. Il lavoro di gruppo, infatti, permette agli alunni di sviluppare gli obiettivi di socializzazione e i sentimenti di solidarietà e condivisione. Tutto ciò contribuirà a favorire la crescita affettiva e cognitiva dell'allievo, a rafforzare

l'autostima, a sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio e a cercare stimoli e motivazioni alla frequenza scolastica al di fuori dell'orario curricolare.

“Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni”

requisiti di ammissibilità:

- Laurea in discipline tecniche;

Il progetto mira a sviluppare un'educazione al patrimonio culturale, educando gli alunni alla tutela dei beni trasmettendo il valore che hanno per la comunità, valorizzandone a pieno la dimensione di bene comune.

Il patrimonio culturale viene inteso nella sua dimensione più ampia quale patrimonio materiale e immateriale. Il modulo è articolato in modo da offrire agli studenti la possibilità di uscire da un contesto esclusivamente scolastico e di confrontarsi con aspetti pratici dell'operare nei diversi comparti del settore relativo ai 'beni culturali.

Il percorso è da intendere come un'esperienza pratica, per acquisire competenze da spendere, per la crescita culturale e professionale degli alunni e per lo sviluppo del territorio che presenta particolari potenzialità turistiche.

- utilizzo di strumenti idonei alla pratica dell'osservazione, della documentazione e valutazione delle competenze;
- percorso articolato in unità formative.

Selezione di: Tutor

Per ognuno dei moduli andrà selezionato un docente interno all'istituto che svolga i seguenti compiti attribuiti al Tutor:

- Partecipare alle riunioni per la programmazione delle attività;
- Gestire la piattaforma GPU;
- Collaborare per la selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti, raccogliere le iscrizioni e attendere ad ogni formalità relativa all'iscrizione al corso e all'inserimento dei dati in piattaforma per l'avvio del corso;
- Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico le eventuali diminuzioni del numero dei frequentanti;
- Registrare puntualmente le assenze, le verifiche iniziali, in itinere e finali sulla piattaforma Fondi Strutturali;
- Monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il referente per la valutazione;
- Collaborare con l'esperto alla valutazione finale delle competenze acquisite;
- Svolgere le prestazioni secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- Informare i corsisti che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia al corso;
- Informare i corsisti che la frequenza inferiore al 75% delle ore effettive di lezioni non dà diritto alla certificazione valida per l'attestato di partecipazione;
- Tenere in ordine i registri (didattico, carico e scarico materiale, consegna materiale ai corsisti);
- Distribuire agli alunni il materiale didattico fornito dagli esperti;
- Redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività;
- Coadiuvare l'esperto esterno e il valutatore nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione.

Modulo	Titolo Modulo	destinatari	durata
Educazione motoria; sport; gioco didattico	SPORTIVIAMO	15	Ore 30
Arte; scrittura creativa; teatro	Il teatro...per noi	15	Ore 30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	Green point...la scuola e i beni comuni	15	Ore 30

Selezione di: referente per la valutazione

Per l'attuazione e la valutazione del progetto andrà selezionato un docente interno all'istituto che svolga i seguenti compiti, **con un impegno calcolato per n. 7 ore a modulo**:

1. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
2. coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
3. predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
4. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
5. raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Selezione referente per la pubblicità

Per l'attuazione delle azioni di informazione e pubblicità del progetto andrà selezionato un esperto che svolga i seguenti compiti, **con un impegno calcolato in n. 4 ore a modulo**:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con il personale dell'istituzione scolastica coinvolto nelle attività progettuali;
- coadiuvare gli esperti e i tutor nel predisporre il materiale necessario per le azioni di pubblicità e disseminazione dei risultati dei percorsi formativi;
- assicurare il coordinamento di tutte le azioni di pubblicità e disseminazione dei risultati;
- curare, in collaborazione con le altre figure, la registrazione del monitoraggio e delle azioni di pubblicità e disseminazione dei risultati nel sistema "Gestione degli interventi".

Selezione personale ATA

Per l'attuazione delle azioni formative andrà selezionato personale interno per lo svolgimento dei seguenti compiti:

COLLABORATORE SCOLASTICO:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

ASSISTENTE TECNICO:

- verifica dei laboratori prima di ciascun incontro formativo.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Piano Integrato secondo le Disposizioni PON;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Piano Integrato di Istituto;
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano Integrato di istituto;
- richiedere e trasmettere documenti;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano.
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria e opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- emettere buoni d'ordine;
- acquisire richieste offerte;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- richiedere preventivi e fatture;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- predisporre gli adempimenti telematici –funzione Rend-Cert del SIDI- MIUR

Tutto il personale ATA selezionato dovrà collaborare con i docenti referenti per l'attuazione, gli esperti e i tutor ed essere di supporto agli stessi.

Inoltre, relativamente al profilo professionale ricoperto, il personale ATA è tenuto a svolgere compiti inerenti la realizzazione dei percorsi formativi e non espressamente previsti nel presente avviso

Compensi

Secondo quanto previsto nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038115.18-12-2017 i compensi sono come di seguito determinati:

FSE	Costo orario massimo	Tipologia
Esperto	€ 70,00 omnicomprensivo	Esperti con specifiche professionalità
Tutor	€ 30,00 omnicomprensivo Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009	Tutor / figura di supporto agli studenti e all'esperto e di collegamento con il curriculum
Referente per la valutazione	Costo orario da CCNL del comparto scuola – Tabella 5 + oneri	figura professionale interna selezionata con avviso ad evidenza pubblica
Referente per la pubblicità	Costo orario da CCNL del comparto scuola – Tabella 5 + oneri	figura professionale selezionata con avviso ad evidenza pubblica
Personale ATA	Costo orario da CCNL del comparto scuola – Tabella 6 + oneri	figure professionali selezionate con avviso ad evidenza pubblica

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Si precisa, altresì, che saranno retribuite le ore effettivamente svolte e documentate.

Relativamente alle figure di sistema (referente valutazione, referente pubblicità, referenti per l'attuazione e personale ATA) si fa presente che in caso di ridimensionamento del finanziamento a seguito di assenze di alunni e/o chiusura anticipata del modulo formativo il compenso spettante sarà rideterminato proporzionalmente.

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Le istanze debitamente firmate dovranno essere inoltrate esclusivamente per

- posta elettronica, (agis027004@istruzione.it) con l'indicazione nell'oggetto della email di domanda per la funzione di "Esperto"/ "Tutor" Moduli Progettuali Programmazione 2014 – 2020 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;

- posta elettronica certificata (agis027004@pec.istruzione.it)

entro e non oltre le ore 13,00 del **20/07/2021**, utilizzando il modulo allegato al presente avviso indirizzato al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "G. Galilei" via Pirandello, 4 - 92024 Canicattì.

Alla domanda dovranno essere allegati, **pena esclusione della domanda di partecipazione**:

- --- il curriculum vitae in formato europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando, **opportunamente evidenziati IN GIALLO per una corretta valutazione**
- schede debitamente compilate e sottoscritte (allegato 1 e 2);
- copia del documento di riconoscimento personale.

Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata dalla Commissione formata dal DS e dal DSGA e dai Referenti per l'attuazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri previsti dal presente Bando.

Secondo quanto previsto dalla nota **prot. 34815 del 02/08/2017, per quanto riguarda la selezione dei docenti esperti si procederà alla valutazione delle istanze pervenute da personale interno all'Istituzione scolastica I.I.S.S. "G. Galilei" di Canicattì.**

A parità di valutazione sarà privilegiata l'istanza presentata dal più giovane.

La Commissione può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata.

Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti.

Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano **l'esclusione dalla selezione**.

Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

Disposizioni finali

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale

R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico prof. Vincenzo Fontana quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso:

Allegato 1/A --- Domanda di partecipazione docente esperto;

Allegato 2/A – scheda-criteri di selezione docente esperto;

Allegato 1/B – domanda di partecipazione docente tutor;

Allegato 2/B – scheda-criteri di selezione docente tutor;

Allegato 1/C --- domanda di partecipazione docente referente della valutazione;

Allegato 2/C – scheda-criteri di selezione docente referente della valutazione;

Allegato 1/D --- domanda di partecipazione docente referente della pubblicità;

Allegato 2/D – scheda-criteri di selezione docente referente della pubblicità;

Allegato 1/E --- domanda di partecipazione personale ATA;

Allegato 2/E – scheda-criteri di selezione del personale ATA;

Il presente AVVISO è affisso all'albo della scuola online, al sito.

F.to digitalmente

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Fontana

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93