



*Istituto di Istruzione Secondaria Superiore*  
**GALILEO GALILEI**  
— **CANICATTÌ** —  
*Sede associata "Federico II" - Naro*



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

Istituto d'Istruzione Superiore Statale

**"GALILEO GALILEI"**

0922 852999 - [agis027004@istruzione.it](mailto:agis027004@istruzione.it) - Via Pirandello, 4 – Canicattì(AG)

PI/CF 90029140846 - Cod. Mecc.: AGIS027004

I.I.S.S. - "G. GALILEI"-CANICATTI'  
Prot. 0002238 del 12/02/2022  
VI (Uscita)

**Alle Istituzioni Scolastiche Statali**

**All'Albo pretorio**

**Al sito web istituzionale**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI N.1 PROGETTISTA E N.1 COLLAUDATORE  
DESTINATO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO E ALLE ALTRE ISTITUZIONI  
SCOLASTICHE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Autorizzazione prot. n.AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021.

**Codice Progetto: 13.1.1 A-FESR PON-SI-2021-330**

**Codice CUP: B59J21007750006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’avviso prot. AOODGEFID/0020480 del 20/07/2021 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Programma Operativo Nazionale “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” 2014-2020.

**VISTO** l'inoltro del Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", protocollato con n. 0008692 del 30/07/2021;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti Disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno/esterno n. 1 figura per lo svolgimento della/e attività di **PROGETTISTA** e n. 1 figura per lo svolgimento della/e attività di **COLLAUDATORE** nell'ambito del progetto dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

**RITENUTO** indispensabile ed urgente procedere alla selezione nei tempi previsti nella lettera Autorizzazione prot. n.AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

## EMANA

**il presente avviso di selezione per il reclutamento di n.1 esperti progettista e di n.1 collaudatore destinato al personale interno all'Istituto e interno alle altre Istituzioni scolastiche statali.**

### **Art. 1 Oggetto**

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico per la selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- **n°1 Esperto progettista** nel campo della realizzazione di reti locali, cablate e wireless;
- **n°1 Esperto collaudatore** nel campo della realizzazione di reti locali, cablate e wireless;

per il progetto PON FESR di cui all'oggetto rivolto, secondo le priorità indicate in tabella:

<b>1</b>	Personale interno in servizio presso l'IISS "Galileo Galilei" fino al termine dell'anno scolastico alla scadenza del presente Avviso
<b>2</b>	Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)

### **Art. 2 - Limiti incompatibilità degli incarichi, precedenza**

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente,

mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico. Il personale che intende ricoprire il ruolo di progettista o collaudatore dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati. Il Progettista ed il Collaudatore non possono in alcun modo essere collegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori. Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola. Il personale interno all'amministrazione ha la precedenza su quello appartenente alle altre amministrazioni scolastiche.

### **Art. 3 - Attività e compiti del Progettista/Collaudatore**

#### **L'esperto Progettista dovrà:**

- ❖ Svolgere un sopralluogo approfondito negli edifici dei plessi;
- ❖ Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato secondo la normativa vigente;
- ❖ Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente, mediante l'elaborazione del capitolato tecnico della gara d'appalto;
- ❖ Collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- ❖ Collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- ❖ Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- ❖ Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- ❖ Collaborare con il Dirigente e con il D.S.G.A. per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando se necessario alle riunioni predisposte per il buon andamento delle attività.

Il capitolato tecnico deve prevedere un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi utilizzati dalla scuola a fini didattici e amministrativi. L'allestimento deve altresì prevedere la realizzazione di reti con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN comprensivi di fornitura di materiali e strumenti per la realizzazione di cablaggi strutturati, fornitura e installazione di apparati attivi, switch, prodotti per l'accesso wireless, dispositivi per la sicurezza delle reti e servizi, compresi i dispositivi di autenticazione degli utenti (personale scolastico e studenti), fornitura e installazione di gruppi di continuità, posa in opera della fornitura ed eventuali piccoli interventi edilizi strettamente indispensabili e accessori.

**L'esperto Collaudatore** dovrà possedere esperienze/competenze specifiche in materia di collaudo di attrezzature di reti informatiche ed avrà il compito di:

- ❖ Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto ed approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta prescelta per gli acquisti, gli eventuali adeguamenti eseguiti;

- ❖ Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- ❖ Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- ❖ Verificare gli eventuali adattamenti edilizi eseguiti siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche;
- ❖ Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti effettuati;
- ❖ dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

#### **Art. 4 - Requisiti per la partecipazione e criteri di valutazione**

Possono partecipare alla selezione di **esperto progettista e/o collaudatore** tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titoli culturali necessari all'espletamento dell'incarico: laurea in ingegneria elettronica o informatica;
2. Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
3. Pregresse esperienze professionali;
4. Ottime conoscenze dell'uso del PC;
5. Conoscenza della piattaforma operativa dei PON

La valutazione dei titoli culturali e professionali, documentati o autocertificati, avverrà sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

Titoli	Punteggio	Punteggio massimo attribuibile
Possesso di laurea in ingegneria elettronica o informatica, laurea in informatica	punti 30	30
Abilitazione alla professione di ingegnere dell'informazione	punti 10	10
Possesso di laurea non specifica	punti 5	5
Competenze informatiche certificate ECDL o EIPASS 7 moduli o superiore	5 punti	5
Incarichi di progettazione e/o collaudo di PON FESR o altro	1 punti per incarico	5
Esperienza di gestione e/o rendicontazione nell'ambito di progetti PON/POR/FESR o altro	1 punti per incarico	5

Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto. Successivamente sarà data priorità al candidato appartenente ad altre istituzioni scolastiche. A parità di punteggio, nel rispetto delle priorità sopra specificate, al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

## **Art. 5 - Domanda di partecipazione**

Gli aspiranti dovranno inviare le candidature al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "Galileo Galilei" entro le ore 12:00 del 18/02/2022 esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [agis027004@pec.istruzione.it](mailto:agis027004@pec.istruzione.it) avente oggetto "**Candidatura PROGETTISTA per il progetto dal titolo Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici cod. 13.1.1 A FESR PON-SI-2021-330**" o "**Candidatura COLLAUDATORE per il progetto dal titolo Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici cod.13.1.1 A-FESR PON-SI 2021-330**".

La candidatura dovrà essere conforme in tutte le sue parti al presente avviso e dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza redatta secondo l'Allegato A, debitamente firmata dal candidato;
2. Tabella dei titoli di valutazione redatta secondo l'Allegato B, debitamente firmata dal candidato;
3. Curriculum vitae su modello europeo, debitamente firmato dal candidato;
4. Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Tutti i documenti dovranno essere convertiti in formato pdf.

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- ❖ Le proprie generalità;
- ❖ L'indirizzo e il luogo di residenza;
- ❖ Il recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato o che risultassero incomplete. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le candidature con altre modalità e/o pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Per il termine di scadenza farà fede la data di accettazione della posta elettronica. In caso di personale dipendente di altre istituzioni scolastiche l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione della scuola di appartenenza. Si rammenta agli aspiranti partecipanti l'incompatibilità a presentare domanda agli appartenenti ai gruppi di Valutazione dei PON, ai dipendenti o collaboratori di società che intendano partecipare al bando di gara relativo al progetto in questione, che codesta scuola bandirà.

## **Art. 6 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
2. Curriculum Vitae omesso o non contenente le dichiarazioni relative agli art.38 - 46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile.

## **Art. 7 - Partecipazione**

**Dovrà essere presentata distinta domanda per ciascun incarico, pena l'automatica esclusione dalla selezione.** Ogni candidato può concorrere per una o entrambe le figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle medesime figure professionali per cui ci si candida. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale per cui ci si candida. Il curriculum e il documento di identità possono essere presentati in unico esemplare.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia. Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie lo stesso dovrà optare per un solo incarico.

### **Art. 8 - Selezione**

Il dirigente scolastico provvederà alla comparazione dei curriculum in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione e provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate all'albo online sul sito dell'Istituto [www.galileicanicatti.edu.it](http://www.galileicanicatti.edu.it). Avverso alle graduatorie saranno concessi 15 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione del decreto delle graduatorie definitive a cui seguirà contratto/lettera di incarico.

### **Art. 9 - Affidamento dell'incarico**

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura. Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

### **Art.10 - Compensi**

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

La retribuzione prevista è pari a:

- € 4.469,56 onnicomprensivo lordo stato per il PROGETTISTA.
- € 670,43 onnicomprensivo lordo stato per il COLLAUDATORE.

L'attività svolta da **docenti interni** all'Istituzione Scolastica o da docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle **collaborazioni plurime** ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettata alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

### **Art. 11 – Durata**

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica.

### **Art. 12 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del D.Lgs. 101/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo a un avviso pubblico rivolto agli esterni. Per quanto non espressamente previsto valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente Avviso interno è pubblicato nel sito web dell'istituzione scolastica ed inviato alle istituzioni scolastiche della provincia.

### **Art. 13 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof. Vincenzo Fontana.

**ALLEGATI:**

1. Istanza di partecipazione (Allegato A)
2. Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B).

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Vincenzo Fontana**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*